

ZAMAWIAJĄCY :

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA FILMOWA, TELEWIZYJNA
I TEATRALNA W ŁODZI
90-323 Łódź, ul. Targowa 61/63**

tel. 0 42 634-58-09

fax 0 42 674-81-39

NIP: 724-000-49-52

Regon: 000275850

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego
na „Wymianę instalacji elektrycznej i niskoprądowej wraz z
malowaniem na parterze i I piętrze w Domu Studenta PWSFTViT
w Łodzi ul. Piotrkowska 189/191”.**

Nr sprawy : **PN/04/2013**

Zamówienie o wartości nie przekraczającej kwoty 5.186.000,00 euro na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29.stycznia 2004 r.- (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 ze. zm.) - Prawo zamówień publicznych.

Specyfikacja zawiera 14 stron i 9 załączników

ZATWIERDZAM

.....

Łódź, dn. 18.06.2014 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. L. Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, www.filmschool.lodz.pl, fax 042 674 81 39, 42 275 58 09, e-mail: zaopatrzenie@filmschool.lodz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp".

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana instalacji elektrycznej i niskoprądowej wraz z malowaniem na parterze i I piętrze w Domu Studenta PWSFTViT w Łodzi ul. Piotrkowska 189/191”.

W ramach tego zadania należy wykonać:

- 1) wymianę instalacji elektrycznej (zasilanie i oświetlenie) na parterze I piętrze w budynku przy ul. Piotrkowskiej 189 i 191 oraz przyłączenie ich do sieci;
 - 2) wykonanie instalacji teletechnicznych i sieci LAN zgodnie z projektem;
 - 3) wykonanie pozostałych instalacji zamieszczonych w projekcie i odnoszących się do parteru i I piętra;
 - 4) malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną we wszystkich pokojach i korytarzach , w których prowadzono roboty elektryczne i niskoprądowe.
 - 5) do malowania należy użyć bardzo dobrej jakości farby emulsyjnej lateksowej - mat satynowy, (kolorystyka do ustalenia z kierownikiem Domu Studenta);
 - 6) po zakończeniu robót należy dokonać pomiarów przewidzianych prawem i złożyć je w Dziale inwestycji i Remontów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi projekt i kosztorys nakładczy będący **załącznikiem** do SIWZ. Składniki kosztorysu będą podstawą rozliczeń przy ewentualnych robotach uzupełniających.
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Dotyczy to również systemu okablowania strukturalnego, którego I etap został wykonany w systemie MMC oraz rozbudowy systemu sygnalizacji pożaru wykonanego w I etapie w systemie Polon-Alfa 4900. W obu przypadkach inwestor wymaga kompatybilności i certyfikatu.
4. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 45000000 -7 - Roboty budowlane;
 - 45310000-3 - Roboty związane z montażem instalacji elektrycznych;

- 45442100-8 - Roboty malarskie.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania zarówno ofert częściowych, jak i ofert wariantowych.
 6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 10.09.2014 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że:

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty o podobnym charakterze na kwotę **brutto co najmniej 100.000,00 zł każda**, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży oświadczenie z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 4** do SIWZ.

- 4) **dysponowania osobami do wykonania zamówienia;**

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że:

- dysponuje co najmniej dwoma pracownikami w zawodzie elektryk, oraz dysponuje osobą posiadającą minimum dwu letnie uprawnienia (licząc od daty uzyskania uprawnień) do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane/ Dz. U. 2003, NR 207, poz. 2016 ze zm./ w zakresie:

- kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz urządzeń elektroenergetycznych oraz posiadającymi aktualne zaświadczenia o członkostwie we właściwych izbach samorządu zawodowego;

5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że posiada opłaconą polisę na **co najmniej 200.000,00 zł** a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ OSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 6 do SIWZ;**

Dowodami są:

- poświadczenie;
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 7 do SIWZ;**

3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 4 do SIWZ;**

4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty

dostęp do ich zasobów, może żądać w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 3 do SIWZ;**
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu;
- 3) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

UWAGA - Złożenie wymaganych dokumentów po upływie terminu składania ofert jest możliwe jedynie w trybie art.26 ust.3 ustawy Pzp. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub nie złoży pełnomocnictwa albo nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie (za wyjątkiem sytuacji, kiedy mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania).Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 5 do SIWZ**;

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: **mstarzomski@filmschool.lodz.pl**, **anoremborg@filmschool.lodz.pl** lub na nr faksu 42 674-81-39.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekaze wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez ujawniania źródła zapytania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Marek Starzomski: mstarzomski@filmschool.lodz.pl
Arkadiusz Noremborg: anoremborg@filmschool.lodz.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7.000,00 PLN (słownie: siedem tysięcy zł.).
2. Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.. U. Nr 109, poz. 1158 oraz 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz.596 i Nr 216 poz.1824).
3. Wadium w formie pieniądza należy przelewać na konto w Banku Millennium nr rachunku 79 1160 2202 0000 0002 4705 0622, z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu na „Wymianę instalacji elektrycznej i niskoprądowej wraz z

malowaniem na parterze i I piętrze w Domu Studenta PWSFTViT w Łodzi ul. Piotrkowska 189/191”.

4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - pieniężnej dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty
 - innej niż pieniądź, oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie a jego kopia w ofercie.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert (art.85 ust.5 ustawy Pzp.)

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 6 niniejszej SIWZ oraz:
 - **wypełniony szczegółowy kosztorys ofertowy;**
 - **wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ;**
 - **wypełniony formularz Podwykonawcy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ .
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

7. Zaleca się, aby każda zapisana strona ofert była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta) uniemożliwiając jej samoistną dekompletację oraz zawierała spis treści.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, Sekretariat Kanclerza i oznakować w następujący sposób:

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna
ul. Targowa 61/63
90-323 Łódź

Wymiana instalacji elektrycznej i niskoprądowej wraz z malowaniem na parterze i I piętrze w Domu Studenta PWSFTViT w Łodzi ul. Piotrkowska 189/191”.

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 04.07.2014 r. o godz. 10:00”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa" lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANE". Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

UWAGA!

Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 7 niniejszej SIWZ.

Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **04.07.2014 r. o godz. 9:30**.
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu ofert do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, ul. Targowa 61/63, Sekretariat Kanclerza PWSFTViT w Łodzi i zaadresować zgodnie z rozdziałem 10.8 niniejszej SIWZ.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.07.2014 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Targowa 61/63, Sala Senatu PWSFTViT w Łodzi.
4. Informacje ogłoszone w trakcie jawnego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena przedmiotu zamówienia podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT. Stawka 8% podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. nr 54, poz.535, ze zm.). Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszej SIWZ:
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).
5. Podana cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji. Cena brutto nie może ulec zwiększeniu w okresie realizacji umowy.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
7. Nieoszacowanie, pominięcie elementów robót czy brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie.
8. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej i Odbioru Robót oraz SIWZ jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej, wynikających z niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.
Cenę oferty należy podać w formie ryczału.
9. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do

uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę z 0 % stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Gdy Zamawiający dokonuje wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty dostawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty cła od dostarczonych towarów. Cło to, mimo że nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczając do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie) a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w te treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów -100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

1. Cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100\%$$

Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. (art. 91 ust. 5 ustawy Pzp).
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, który wygra przetarg wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % wartości robót ustalonych w umowie (od wartości brutto) w formie dopuszczonej artykułem 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie potrąceń z faktur na podstawie art. 150 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wnosił zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu, wpłaci je przelewem na konto Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie gwarantuje wykonanie robót zgodnie z umową oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
 - 4.1 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się z tytułu należytego wykonania robót.
 - 4.2 Część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca należyte wykonanie umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia końcowego odbioru robót i po uznaniu za należyte wykonane tj. bez wad.
 - 4.3 Część zabezpieczenia w wysokości 30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione do dnia podpisania umowy bez względu na formę jego wniesienia.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. DZ. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:

1. zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - 1.1 przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - 1.2 powierzenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
 - 1.3 pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy;
 - 1.4 konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - 1.5 wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
2. zmiany dokonane według zasad zapisanych w umowie;
3. zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli jest ona uzasadniona koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
4. zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
5. zmiany dokonane zostały podczas wykonywania robót i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
6. zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
7. zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
8. zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
9. zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowo-finansowego, zmiany terminu lub zmiany terminów realizacji poszczególnych zakresów rzeczowych.
10. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych) stawek podatku VAT, podwyższeniu bądź obniżeniu ulega kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 8** do SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Projekt wykonawczy wraz z kosztorysami nakładczymi i przedmiarem robót;
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 1;
3. Oświadczenie o Podwykonawcy - załącznik nr 2;
4. Oświadczenie art. 24 ust.1 ustawy Pzp - załącznik nr 3;
5. Oświadczenie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 4;
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5;
7. Wykaz zrealizowanych zamówień – załącznik nr 6.
8. Wykaz osób – załącznik nr 7
9. Wzór umowy - załącznik nr 8.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: PN/04/2014

OFERTA

na: „Wymianę instalacji elektrycznej i niskoprądowej wraz z malowaniem na parterze i I piętrze w Domu Studenta PWSFTViT w Łodzi ul. Piotrkowska 189/191”.

1. Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy.....

.....
Telefon

Fax

REGON:.....

NIP:.....

2. CENA OFERTY

cena brutto : zł. / słownie :

.....zł /

w tym

podatek VAT 8 % zł. / słownie :

.....zł/

cena netto : zł. / słownie :

.....zł /

3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonamy do dnia..... 2014 r.
4. Na wykonane roboty udzielamy miesięcy gwarancji, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru. Na urządzenia zakupione przez Wykonawcę, Wykonawca udziela miesięcy gwarancji.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w niej określonych.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy

się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy bez udziału podwykonawców /przewidujemy powierzyć Podwykonawcom części zamówienia wymienione wg załączonego do oferty formularza "Podwykonawcy"(należy wypełnić załącznik nr 3 do SIWZ)*.
9. Wadium o wartościzł (słownie:.....zł) zostało wniesione w dniu.....w formie.....
10. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art.46 ustawy Pzp, na następujący rachunek.....\
11. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty w postępowaniu przetargowym, zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie przez nas wniesione w formie.....do dnia podpisania umowy.
12. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, oraz wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy
13. Oferta została złożona nastronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....
14. Z naszej strony osobą do kontaktów jest :
.....
/ imię i nazwisko/ tel./fax.
15. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w rozdz. VI SIWZ.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do ofert dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert (art.297 k.k.)

* niepotrzebne skreślić

.....,dn.....

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: PN/04/2014

**OŚWIADCZENIE O ZAKRESIE ZAMÓWIENIA, KTÓRY WYKONAWCA
ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Zamierzamy wykonać zamówienie własnymi siłami*

Zamierzamy wykonać zamówienie przy udziale Podwykonawców*

Lp.	Część zamówienia przewidziana do Wykonania przez Podwykonawców	Udział w % całości zamówienia
1.		
2.		
3.		

***Niepotrzebne skreślić**

.....,dn.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: PN/04/2014

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) **oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu oraz brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.**

.....,dn.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: PN/04/2014

Oświadczenie

art. 22 ust.1- 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczamy, że
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

.....
spełniamy indywidualnie / razem z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia* warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ww. ustawy, który brzmi :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym;
- 4) dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

*niepotrzebne skreślić.

.....,dn.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: PN/04/2014

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, (art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo zamówień publicznych) *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej **
- 2) należę do grupy kapitałowej **

W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5. Ustawy Pzp.

- * podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę;
- * w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy;
- ** niepotrzebne skreślić

.....,dn.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: PN/04/2014

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wymagane są co najmniej 2 roboty o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, na kwotę **brutto min. 100.000,00** PLN każda, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp	Zleceniodawca	Termin rozpoczęcia i zakończenia robót	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto

POUCZENIE

Art.297 §1 Kodeks Karny: Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) [przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

.....,dn.

.....
 Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: PN/04/2014

WYKAZ OSÓB + OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że niżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane i należą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

POUCZENIE

Art.297 §1 Kodeks Karny: Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) [przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

.....,dn.....

.....
 Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WZÓR

Znak sprawy: PN/04/2014

UMOWA NR.....

W dniuw Łodzi pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Filmową
Telewizyjną i Teatralną w Łodzi, ul. Targowa 61/63

nazwa i adres Zamawiającego

zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1. Kanclerza – mgr Igora Duniewskiego
2. przy kontrasygnacie Kwestora - mgr Elżbiety Wójcik

REGON -000275850

NIP 724-000-49-52

z jednej strony, a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń

zarejestrowana w pod nr

REGON

NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona , nazwiska i adresy wspólników

.....
nazwa firmy, jej siedziba , adres do doręczeń

REGON.....

NIP.....

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
.....
(nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu)

.....
(wysokość kapitału zakładowego)

reprezentowana przez
(nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę)

REGON..... NIP.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie “przetargu nieograniczonego”, rozstrzygniętego dnia2014 r.
2. Przedmiotem umowy jest wymiana instalacji elektrycznej i niskoprądowej wraz z malowaniem na parterze i I piętrze w Domu Studenta PWSFTViT w Łodzi ul. Piotrkowska 189/191”.
3. Zakres robót obejmuje:
 - 1) wymianę instalacji elektrycznej (zasilanie i oświetlenie) na parterze i I piętrze w budynku przy ul. Piotrkowskiej 189 i 191 oraz przyłączenie ich do sieci;
 - 2) wykonanie instalacji teletechnicznych i sieci LAN zgodnie z projektem;
 - 3) wykonanie pozostałych instalacji zamieszczonych w projekcie i odnoszących się do parteru i I piętra;
 - 4) malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną we wszystkich pokojach na parterze i I piętrze.
 - 5) do malowania należy użyć bardzo dobrej jakości farby emulsyjnej lateksowej - mat satynowy, (kolorystyka do ustalenia z kierownikiem Domu Studenta);
 - 6) po zakończeniu robót należy dokonać pomiarów przewidzianych prawem i złożyć je w Dziale inwestycji i Remontów.
4. Szczegółowy zakres robót, o których mowa w ust. 2, wyszczególniony jest w kosztorysach nakładczych,.

5. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem obiektu, na którym zrealizowany zostanie przedmiot niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przekazane przez Zamawiającego dokumenty i opracowania są wystarczające do pełnej realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest aktualny stan budynków i terenu inwestycji, stan dokumentacji projektowej i sposoby rozwiązań konstrukcyjnych wszystkich elementów robót, dokumentacji rozbiórkowej oraz czynniki mogące mieć wpływ na realizację umowy i stwierdza, że nie występują żadne przeszkody w wykonywaniu przedmiotu umowy. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji gdy ich wykonanie będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”. Sposób wyliczenia tych robót określa § 5 ust.2 niniejszej umowy.
10. Zmiany o których mowa w ust.8 i 9 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzane przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.
11. Zmiany, o których mowa w ust.8 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej określonymi przez jednostki autorytatywne, oraz sztuki budowlanej, obowiązującymi polskimi przepisami i polskimi normami, a w dalszej kolejności normami wspólnymi Unii Europejskiej, a także do oddania przedmiotu umowy w terminie w niej uzgodnionym.

§ 3

Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego udzielona w formie pisemnej. Zamawiający żąda od Wykonawcy, żeby w umowie z podwykonawcą zamieścił obowiązek udzielenia na żądanie podwykonawcy gwarancji zapłaty za zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę.

§ 4

1. Strony ustalają następujące terminy robót:
 - termin zakończenia robót – nie później niż do dnia 10.09.2014 r.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
 - 1) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) nie przekazania w terminie placu budowy;

- 3) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej strony zaliczają w szczególności: działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego, akt administracji państwowej. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej umowy spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze stron ma prawo do odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu.
 - 4) Rozszerzenia zakresu rzeczowego robót w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 3, strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie dla Wykonawcy w wysokości..... złotych brutto (słownie:.....) w tym 8% podatku VAT.
2. Wyżej wymieniona cena jest ceną ryczałtową. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji spowodowanych niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić kwoty, o której mowa w ust. 1. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej(robót zaniechanych) sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:
 - a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę procentowego stosunku niewykonanych robót do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę , zatwierdzonego przez Zamawiającego.
3. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty nastąpi jednorazowo po zakończeniu i odebraniu robót na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

4. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru.
5. Za nieterminową płatność Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. W przypadku nie otrzymania w 2014 roku przez Zamawiającego środków finansowych z MKiDN, Wykonawca i Zamawiający zaktualizują harmonogram robót i określą nowy termin zakończenia umowy.
7. Jeżeli Zamawiający poweźmie informację, że Wykonawca nie reguluje należności wobec podwykonawców za powierzone im i wykonane w ramach realizacji inwestycji prace, roboty lub czynności, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień przyczyn nieuregulowania wynagrodzenia lub przedstawienia oświadczeń podwykonawców o regulowaniu przez Wykonawcę wymagalnych płatności, a jeśli Wykonawca nie przedstawi takich oświadczeń lub w inny sposób nie wykaże należytego regulowania tych należności, Zamawiający ma prawo bezpośrednio regulować te należności na rzecz podwykonawców z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy;
 - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru;
 - 3) Odbiór przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 8;
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi;
 - 2) Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż;
 - 3) Wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy;
 - 4) Dostarczanie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
 - 5) Usuwanie wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbiorów przeprowadzanych zgodnie z postanowieniami §8 niniejszej umowy, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych;
 - 6) Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
 - 7) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy, tak by realizacja przedmiotowej inwestycji w żadnym stopniu nie utrudniała statutowego funkcjonowania Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi;
 - 8) Dbanie o porządek na placu budowy, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dróg komunikacyjnych i przeciwpożarowych; obowiązek ten dotyczy także segregowania, składowania i unieszkodliwiania wszelkich odpadów, nieczystości oraz gruzu budowlanego powstających w trakcie procesu prowadzenia robót budowlanych, a także ich wywóz, zgodnie z zasadami przewidzianymi przepisami ustawy o odpadach 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013. 21);

- 9) Po zakończeniu i przekazaniu robot – uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń oraz napraw ciągów komunikacyjnych a zwłaszcza na ul. Piotrkowskiej;
 - 10) Kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze, w tym dotyczących przyłączy i instalacji podlegającym przekazaniu służbom miejskim;
 - 11) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia;
 - 12) Przejęcie odpowiedzialności za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczeń oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy.
 - 13) Wyposażenie pracowników w identyfikatory firmowe;
 - 14) Ochrona mienia zgromadzonego na placu budowy począwszy od dnia protokolarnego przejęcia placu budowy;
 - 15) Uzyskanie zgody Zamawiającego przy wprowadzaniu ewentualnych zmian w stosunku do dokumentacji technicznej.
3. Wszelkie zmiany powstałe w trakcie realizacji prac w stosunku do dokumentacji wielobranżowej udostępnionej do postępowania przetargowego muszą być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym lub osobami uprawnionymi wskazanymi przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone własnoręcznymi podpisami, a następnie nanoszone w sposób czytelny i jednoznaczny – kolorem czerwonym na egzemplarzu dokumentacji wykonawczej, przeznaczonym jako „copy in red” i odnotowane w dzienniku budowy.

§ 7

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania istotnych wad, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek związanych z wykonywanymi przez siebie pracami na własny koszt.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego lub warunkowego.

§ 8

1. Z ramienia Wykonawcy prace nadzoruje Kierownik Budowy
2. Nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego z ramienia Zamawiającego pełnią mgr inż. Arkadiusz Noremberg, z-ca Kanclerza ds. Technicznych, Ryszard Kubiak i Marek Starzomski.

3. Strony wyznaczają następujące adresy do doręczeń:
- dla **Zamawiającego**:
 - Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. Leona Schillera w Łodzi, 90-323 Łódź, ul. Targowa 61/63;
 - dla **Wykonawcy**:
 -

§ 9

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o zamówienie publiczne zostało wniesione w formach: w terminie do dnia zawarcia Umowy.
3. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Część zabezpieczenia w wysokości 30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej w ramach gwarancji usterki w terminie 7 dni lub innym terminie, ustalonym z Zamawiającym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki.
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 15% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,1 % wartości odbieranych robót za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum **36 miesięcznej** gwarancji na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Na urządzenia zakupione przez Wykonawcę, Wykonawca udziela gwarancji minimum 24 miesiące.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek w terminie 7 dni roboczych, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

4. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, nie później jednak niż do dnia upływu okresu rękojmi.
5. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej usterki w terminie 7 dni lub innym terminie ustalonym w formie pisemnej z Zamawiającym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki.

§ 12

1. Wykonawca dokona ubezpieczenia na własny koszt przedmiotowej inwestycji i robót, w szczególności:
 - 1) obiektów, budowli, materiałów, sprzętu, urządzeń, mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót od szkód wynikających z ich zniszczeń, a także od ognia, huraganu, zalania i innych zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót.
2. Dokument ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowy na kwotę nie mniejszą niż **200.000,00 zł** (sto tysięcy zł), potwierdzający ubezpieczenie na czas trwania budowy, Wykonawca dostarczy do Zamawiającego w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oryginał dokumentu ubezpieczenia jednocześnie doręczając mu kopię tego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą Wykonawcę. W przypadku niedostarczenia ubezpieczenia w terminie, Zamawiający postąpi zgodnie z § 14 ust.1 umowy.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje nienależycie lub nie wykonuje obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na swój koszt w przypadku opisanym w § 14 ust. 1 pkt. 2,
 - 3) Zamawiający powoła komisję złożoną z rzeczoznawców budowlanych, którzy dokonają wyceny robót zrealizowanych a nie rozliczonych. Kosztami prac komisji zostanie obciążony Zamawiający w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w § 14 ust. 1 pkt1, albo Wykonawca w przypadku zajścia sytuacji z § 14 ust. 1 pkt. 2.

§ 14

Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. DZ. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:

1. zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - 1.1 przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - 1.2 powierzenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
 - 1.3 pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy;
 - 1.4 konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - 1.5 wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
2. zmiany dokonane według zasad zapisanych w umowie;
3. zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli jest ona uzasadniona koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
4. zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
5. zmiany dokonane zostały podczas wykonywania robót i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
6. zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
7. zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
8. zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
9. zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowo-finansowego, zmiany terminu lub zmiany terminów realizacji poszczególnych zakresów rzeczowych.
10. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych) stawek podatku VAT, podwyższeniu bądź obniżeniu ulega kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane.

§ 16

Dla rozstrzygnięcia kwestii spornych wynikających z realizacji zapisów niniejszej umowy strony ustalają właściwość polskich sądów powszechnych, przy czym właściwym miejscowo jest sąd powszechny dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 17

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2 - szczegółowy zakres robót

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY